

REGULAMIN

Konkursu o Dofinansowanie Studenckich Projektów Filmowych w roku akademickim 2025/2026

I Postanowienia ogólne

1. Konkurs o Dofinansowanie Studenckich Projektów Filmowych, zwany dalej „Konkursem”, dotyczy wsparcia finansowego dla studenckich produkcji filmowych.
2. Organizatorem Konkursu jest Uniwersytet Gdański – Akademickie Centrum Kultury Uniwersytetu Gdańskiego „Alternator” z siedzibą przy ul. Wita Stwosza 58 pok. 109, 80-308 Gdańsk, zwane dalej „Organizatorem”.
3. Za przebieg i realizację Konkursu odpowiada Centrum Filmowe Uniwersytetu Gdańskiego im. Andrzeja Wajdy, zwane dalej „Centrum Filmowym”.
4. Celem Konkursu jest wspieranie studentów Uniwersytetu Gdańskiego w realizacji projektów filmowych o charakterze dydaktycznym, rozwijających kompetencje w zakresie produkcji filmowej oraz kultury audiowizualnej.
5. Regulamin określa zasady uczestnictwa, tryb zgłaszania projektów, kryteria oceny, zasady finansowania oraz obowiązki beneficjentów.

II Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikami Konkursu mogą być studenci studiów I i II stopnia Uniwersytetu Gdańskiego kierunków:
 - o Wiedza o filmie i kulturze audiowizualnej,
 - o Produkcja form audiowizualnych.
2. Każdy student może złożyć tylko jeden wniosek w danej edycji Konkursu.
3. Projekty zgłaszane do Konkursu muszą mieć charakter autorski i nie mogą naruszać praw autorskich osób trzecich.
4. Konkurs nie obejmuje dofinansowania filmów realizowanych równocześnie w ramach programów dydaktycznych innych uczelni lub szkół filmowych.
5. Warunkiem udziału w Konkursie jest uregulowanie przez studenta wszystkich zobowiązań dotyczących filmów realizowanych w latach poprzedzających bieżącą edycję konkursu.

6. Złożenie wniosku oznacza zgodę na wykorzystanie przez Organizatora materiałów promocyjnych (stillsów oraz zdjęć z planu zdjęciowego) na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych.
7. Złożenie wniosku oznacza zgodę na archiwizację projektu, który może być wykorzystany do celów edukacyjnych przez pracowników Uniwersytetu Gdańskiego;
8. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przeprowadzenia Konkursu zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale VIII niniejszego regulaminu.

III Zasady zgłaszania projektów

1. Wniosek o dofinansowanie należy złożyć do dnia **30 stycznia 2026 r.** na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Wniosek wraz z załącznikami należy przestać elektronicznie z uczelnianej domeny **ug.edu.pl** na adres: centrum.filmowe@ug.edu.pl.
3. Wniosek uznaje się za dostarczony po otrzymaniu potwierdzenia zwrotnego na adres e-mail podany we wniosku.
4. Do wniosku należy dołączyć:
 - scenariusz,
 - referencje wizualne,
 - harmonogram i listę ekipy (wniosek, arkusz nr 1),
 - kosztorys (wniosek, arkusz nr 2),
 - portfolio reżysera, scenarzysty, autora zdjęć oraz montażysty wraz z podpisaną deklaracją RODO tych osób,
 - CV kierownika produkcji z podpisaną deklaracją RODO;
5. Wszystkie pliki należy skompresować do jednego folderu w formacie ZIP lub RAR. Pliki w folderze powinny być zapisane w formacie PDF, a kosztorys w formacie PDF oraz jako skoroszyt programu Excel. Folder i pliki powinny być nazwane według schematu:
Rodzaj_dok_Tytuł_robczy_filmu_Nazwisko_wnioskodawcy.
6. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7. Beneficjenci projektów, którzy otrzymają dofinansowanie w Konkursie, są zobowiązani do dostarczenia oryginałów dokumentów wraz z kompletem wymaganych podpisów do Biura Organizatora

IV Kryteria oceny projektów

1. Wyniki Konkursu zostaną ogłoszone do dnia **23 lutego 2026 r.** na stronie internetowej Centrum Filmowego oraz drogą mailową.
2. Projekty będą oceniane według następujących kryteriów:
 - walory artystyczne projektu – maks. 10 pkt.
 - oryginalność i wartość twórcza – maks. 10 pkt.
 - realność harmonogramu i kosztorysu – maks. 10 pkt.
 - świadomość produkcyjna twórców i dostosowanie projektu do możliwości wykonawczych – maks. 10 pkt.
3. Oceny dokona Komisja Konkursowa powołana przez Organizatora, na podstawie przyznanej punktacji wedle kryteriów określonych wyżej. Z oceny zostanie sporządzony protokół.
4. Komisja wyłoni maksymalnie 15 najlepszych (najwyżej punktowane) prace konkursowe. Twórcy tych prac (beneficjenci) mogą ubiegać się o dofinansowanie, o którym mowa w pkt V.
5. Skład Komisji zostanie opublikowany na stronie Centrum Filmowego najpóźniej do dnia **23 lutego 2026 r.**
6. Decyzje Komisji są ostateczne i nie podlegają odwołaniu.

V Warunki finansowe

1. Dofinansowanie może być przeznaczone na:
 - wynajem sprzętu filmowego i oświetleniowego,
 - nośniki danych i materiały eksploatacyjne (baterie, jednorazowe materiały operatorskie);
 - koszty lokalizacji, transportu i logistyki produkcji,
 - honoraria dla profesjonalistów (aktorów, operatorów, kompozytorów itp.),
 - zakup rekwizytów oraz materiałów scenograficznych,

- postprodukcję: montaż, udźwiękowienie, korekcję barwną.
2. Dofinansowanie **nie może** być przeznaczone na:
 - zakup paliwa,
 - zakup polis ubezpieczeniowych,
 - zakup produktów spożywczych i usługi gastronomiczne;
 - zakup sprzętu trwałego o okresie użytkowania powyżej jednego roku.
 3. Wnioskowana kwota dofinansowania nie może przekraczać **50%** całkowitego budżetu projektu wykazanego w kosztorysie.
 4. Finansowanie odbywa się zgodnie z zasadami obowiązującymi na Uniwersytecie Gdańskim. Szczegółowe procedury zostaną przekazane beneficjentom po ogłoszeniu wyników.

VI Obowiązki beneficjentów

Beneficjenci zobowiązani są do:

1. Realizacji filmu zgodnie z wnioskiem, w tym harmonogramem i zgłoszonym projektem.
2. Umieszczenia w napisach końcowych:
 - logotypów: Uniwersytetu Gdańskiego, Akademickiego Centrum Kultury „Alternator” oraz Centrum Filmowego UG im. Andrzeja Wajdy,
 - informacji: **„Dofinansowano ze środków Centrum Filmowego UG im. Andrzeja Wajdy”,**
3. Zapewnienia zgodności prawnej filmu — student musi uregulować i posiadać wszelkie prawa autorskie, pokrewne i zależne do filmu. Film nie może posiadać wad prawnych.
4. Rozliczenia kosztów produkcji w terminie do **30 dni od daty poniesienia wydatku.**
5. Dostarczenia **do 30 września** finalnej wersji filmu i materiałów źródłowych do biura Organizatora w formie cyfrowej na płycie DVD lub pendrive oraz dostarczenia:
 - raportu końcowego w formacie pdf;
 - kosztorysu końcowego w formacie pdf;

- tyłówka filmu w dokumencie tekstowym w formacie pdf;
 - dokumentacji fotograficznej i audiowizualnej produkcji (5–10 zdjęć),
6. Zwrotu otrzymanego dofinansowania w przypadku niedostarczenia filmu w terminie.
 7. Zorganizowania premiery filmu na Uniwersytecie Gdańskim po uzgodnieniu terminu z Organizatorem.
 8. W uzasadnionych przypadkach zaakceptowanych przez Organizatora możliwe jest dostarczenie finalnej wersji filmu oraz dokumentów wymienionych w rozdziale IV pkt. 5 w terminie wyznaczonym dla projektu.

VII Postanowienia końcowe dotyczące praw do filmów

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe podczas produkcji.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu, jak też odwołania konkursu w każdym czasie. Zmiany będą ogłaszane na stronie **cf.ug.edu.pl**.
3. Interpretacji i wyjaśniania wątpliwości dotyczących stosowania regulaminu ostatecznie dokonuje Organizator. W sprawach nieuregulowanych regulaminem, decyzje podejmuje Organizator.
4. Wszelkie pytania dotyczące Konkursu należy kierować na adres: centrum.filmowe@ug.edu.pl.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.

VIII Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański z siedzibą w (80-309) Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 31 30 lub adresem e-mail: iod@ug.edu.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Uniwersytet Gdański będzie przetwarzał następujące dane osobowe: Imię i nazwisko osoby zgłaszającej projekt, kontakt telefoniczny i mailowy, Rok i Kierunek Studiów;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu organizacji i przeprowadzenia Konkursu o Dofinansowanie Studenckich Projektów Filmowych w roku akademickim 2025/2025.

5. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 roku - zgoda osoby, której dane dotyczą.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale warunkuje możliwość udziału w udział w konkursie o Dofinansowanie Studenckich Projektów Filmowych w roku akademickim 2025/2026
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w ust. 4.
8. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres roku.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
10. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:
 - a. prawo dostępu do treści swoich danych,
 - b. prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
 - c. prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
 - d. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - e. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych
 - f. do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem

IX. Terminy

- **19.12.2025** – ogłoszenie Konkursu
- **30.01.2026** – zakończenie przyjmowania zgłoszeń
- **23.02.2026** – ogłoszenie wyników
- **31.03.2026** – dostarczenie oryginałów dokumentów wraz z podpisami
- **01.09.2026** – termin ostateczny przyjmowania faktur
- **30.09.2026** – termin ostateczny przyjmowania raportów końcowych

Załączniki

1. Formularz wniosku
 - arkusz 1: wniosek wraz z harmonogramem i listą ekipy
 - arkusz 2: kosztorys